

Принята решением
педагогического совета
протокол № 4

СОГЛАСОВАНО
Начальник
МУ «Управление образования»
АМОУ «Ухта»
Н.Ю. Короткова



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «Д/С №107»
Н.А. Осовская



Приказ № 01-10/81 от 31.05.2021

**Программа развития
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №107 общеразвивающего вида»**

г.Ухта, 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт Программы.....	3
2. Теоретическое обоснование программы.....	6
3. Информационная справка.....	7
4. Проблемный анализ функционирования МДОУ.....	10
5. Концепция программы развития.....	25
6. Стратегия развития МДОУ.....	28
7. Прогноз конечных результатов, целевые индикаторы.....	36
8. Контроль за реализацией программы развития.....	40

1. Паспорт программы развития на 2021-2024 г.

<p>Наименование программы</p>	<p>Программа развития муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №107 общеразвивающего вида» 2021-2024г.г.</p>
<p>Основания для разработки программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 21.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации") 2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования». 3. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" 4. Конституция Российской Федерации. 5. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р. 6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373". Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" 7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

	8. Устав ДОУ.
Разработчик программы	- Заведующий МДОУ - Завхоз Н.А.Осовская Л.Э. Митченко
Сроки выполнения и этапы реализации программы	сентябрь 2021- август 2024г.г.
Цель и задачи Программы	<p>Цель: Достижение нового уровня качества образовательной деятельности на основе создания условий для реализации Образовательной программы дошкольного образования ДОУ.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие системы управления ДОУ через организацию новых форм взаимодействия с родительской общественностью. 2. Совершенствовать материально – техническое и программно - методическое обеспечение образовательной среды ДОУ посредством реализации ФГОС ДО. 3. Повышение профессионального уровня педагогов через освоение современных образовательных технологий. 4. Создать систему профилактической и педагогической работы по сохранению и укреплению здоровья ребенка, приобщению его к общечеловеческим ценностям.
Этапы реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> • 2021 - 2022 г. - Организационно-подготовительный этап (создание условий для реализации программы). • 2022-2023 г.г. – Развивающий (этап модернизации) этап (работа по преобразованию существующей системы, переход ДОУ в проектный режим работы). • 2023-2024 г.г. – Аналитическо-информационный этап (мониторинг эффективности реализации программы,

	<p>аналитическая оценка качественных и количественных изменений, произошедших в ДООУ).</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2024 г.г. - Транслирование передового опыта работы
Исполнители программных мероприятий	<p>- Административно-управленческий аппарат МДООУ «Д/с №107 общеразвивающего вида»</p> <p>- Педагоги МДООУ, родители воспитанников.</p>
Перечень основных разделов Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Паспорт Программы 2. Теоретическое обоснование программы 3. Информационная справка 4. Проблемный анализ функционирования МДООУ 5. Концепция программы развития 6. Стратегия развития МДООУ 7. Прогноз конечных результатов, целевые индикаторы 8. Контроль за реализацией программы развития
Объемы и источники финансирования	<p>Бюджетные средства</p> <p>Внебюджетные средства</p>
Порядок мониторинга хода и результатов реализации Программы	<p>Система мониторинга осуществляется ежегодно. Разработаны целевые показатели и индикаторы Программы развития.</p> <p>Форма – ежегодный отчет о результатах реализации Программы развития.</p>

2. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

Законодательство об образовании в Российской Федерации ориентировано на повышение социального статуса дошкольного образования. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. относит дошкольное образование к одному из уровней общего образования. Кроме того, в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» за дошкольными организациями закрепляется обязанность осуществлять образовательную деятельность, выделяемую в отдельную образовательную услугу, и актуальность обусловлена обязательными требованиями к дошкольному образованию, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. № 1155.

Важными направлениями деятельности ДОО становятся: обеспечение нового подхода к качественному дошкольному образованию; усиление взаимосвязи всех участников образовательной деятельности, интеграции образовательного и воспитательного потенциала ДОО; обеспечение индивидуализированного развития каждого ребенка при тесном сотрудничестве ДОО с семьей; обеспечение консультативной, методической, психолого-педагогической поддержки родителям (законным представителям) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Программа развития ДОО направлена на создание дополнительных условий для реализации данных направлений. Соотношение достигнутых результатов деятельности Программы развития ДОО к потребностям современного общества, заказчиков образовательных услуг позволит судить о востребованности данной модели образовательной деятельности как о показателе ее эффективности.

3.ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

№ п/п	Наименования показателя	Отчетный год
1.	Наименование учреждения (по уставу)	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №107 общеразвивающего вида»
1.1.	Юридический адрес:	169336 республика Коми г. Ухта, пгт. Водный, ул.Гагарина д.14
1.2.	Телефон/ факс,	Тел.(88216) 700648 Факс(88216) 700647
2.	Учредитель	Администрация МОГО «Ухта»
3.	Документы, дающие право деятельности:	Устав, образовательные программы, локальные акты
3.1.	Устав	Утверждён постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.10.2020г № 2804
3.2.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН)	6.05.2009г, свидетельство серия 11 №001752192 (ОГРН 1021100739296)
3.3.	Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе (ИНН)	30.12.1999г., свидетельство серия 43 №002052008 (ИНН 1102025750)
3.4.	Документ, подтверждающий право на владение. Пользование зданиями на праве оперативного управления.	Свидетельство о государственной регистрации права 11 АА №484304 от 25.08.2007г.
3.5	Лицензии (серия, номер, дата выдачи, срок действия, наименование лицензирующего органа)	11Л01 № 0001072 выдана 18.03.2015г. Министерством образования РК. Регистрационный № 742-Д. Срок действия - бессрочно.
4.	Режим работы	Понедельник – пятница: с 7.00 до 19.00, Суббота, воскресенье - выходные дни Предпраздничный день – на 1 час короче.
5.	Наличие самостоятельной бухгалтерии	Нет
6.	Списочный состав детей	3 группы – 62 чел.
7.	Должность руководителя Ф.И.О., номер телефона	Заведующий Осовская Наталья Александровна (88216) 700648
8.	Орган управления	Общее собрание работников Учреждения Педагогический совет Общее (групповое) собрание родителей Учреждения

Характеристика внешней среды Муниципального дошкольного образовательного учреждения

Детский сад представляет собой отдельно стоящее двухэтажное кирпичное здание, построенное в 1970 году по типовому проекту. Общая площадь здания 1086.3 кв.м.

Площадь территории, занимаемой образовательным учреждением – 6820 кв.м огражден забором из металлических конструкций из сетки – рабицы. Со стороны хозяйственного двора и запасного въезда забор имеет металлические ворота.

Земельный участок, принадлежащий МДОУ, находится в оперативном управлении.

Участок детского сада озеленен, ежегодно оформляются клумбы, имеется две альпийские горки. На территории имеются теплица и огород для посадки трав, овощных культур. Каждая группа обеспечена игровыми площадками, с крытыми верандами для игровой деятельности детей и кладовыми для хранения инвентаря и игрушек. По возможности проводится косметический ремонт веранд (ремонт крыш).

На территории участка растут деревья различных пород: сосна, рябина, береза, черемуха, смородина, сирень, осина.

На территории детского сада созданы условия для физкультурно-оздоровительной работы, как летом, так и зимой. Оборудована спортивная площадка для развития основных движений, проведения подвижных игр, спортивных соревнований, вкопаны машинные шины и разноуровневые столбики для ходьбы. Предусмотрена площадка для игры в футбол.

В зимний период площадки очищаются от снега силами родителей и педагогов. Снег формируется в сказочные уголки со снежными фигурами. Это способствует активации детей на прогулках в зимний период.

Детский сад имеет централизованную систему теплоснабжения и холодного водоснабжения. Горячая вода поступает из бойлерной согласно графика. Трубы канализации включены в общую систему инженерных коммуникационных сетей пгт. Водный.

Ближайшее окружение МДОУ – Дом культуры пгт. Водный с музеем боевой и трудовой славы и библиотекой, МОУ «СОШ № 14», бассейн «Дельфин», сосновый парк, жилой массив. В поселке функционирует еще два дошкольных учреждения: 13 – групповой МДОУ «Детский сад №18 комбинированного вида» и 4 – групповой МДОУ «Детский сад №95».

Характеристика внутренней среды Муниципального дошкольного образовательного учреждения

Год основания учреждения - 1970. По типовому проекту рассчитан на 6 групп с количеством 136 мест.

В настоящее время в МДОУ «Детский сад №107» функционирует 3 группы:

- 3 группы дошкольного возраста от 3 лет до 7 лет.

В дошкольном учреждении для детей создана необходимая предметно-развивающая среда: функционирует музыкальный зал, в котором также проводятся физкультурные занятия.

На первом этаже расположены специальные помещения: кабинет заведующего, методический кабинет, 2 помещения прачечной, музыкальный зал (он же спортивный), кабинет бухгалтерии, медицинский кабинет, помещение - изолятор, помещение пищеблока с кладовыми отсеками, кабинет кастелянши, кладовая.

На втором этаже 4 группы дошкольного возраста.

Ежегодно во всём здании МДОУ, а также на прилегающей территории проводится косметический ремонт силами персонала МДОУ и родителями воспитанников.

Уютный домашний дизайн, интересное содержание развивающей среды, соответствующее возрасту детей – все это позволяет ребенку почувствовать себя в детском саду спокойно и комфортно. Коллектив детского сада стремится оформлять детский сад, лестничные пролеты, общий коридор, зал в соответствии с современным дизайном и основными направлениями работы МДОУ.

4.ПРОБЛЕМНЫЙ АНАЛИЗ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МДОУ

Предметом анализа достижений и проблем МДОУ является:

- Материально-техническая база МДОУ
- Кадровое обеспечение МДОУ
- Состояние здоровья воспитанников
- Методическое обеспечение образовательного процесса
- Эффективность реализации образовательных программ
- Взаимодействие с семьями воспитанников
- Система управления МДОУ

Анализ развития МДОУ

№	Фактор развития ДОУ	Сильная сторона	Слабая сторона	Перспективы развития	Возможные риски
	<p>Материально-техническая база МДОУ</p>	<p>1. Детский сад оснащен необходимым оборудованием: в каждой группе в достаточном количестве детская мебель в соответствии с возрастом детей, материалы для проведения групповых и индивидуальных занятий с детьми.</p> <p>2. В соответствии с требованиями в наличии имеются игрушки, дидактические и развивающие игры, которые постоянно обновляются.</p> <p>3. Имеется всё необходимое технологическое</p>	<p>1. Развивающая предметно-пространственная среда, материально-технические условия реализации Образовательной программы частично соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования:</p> <p>2. Необходимо приобрести оборудование, инвентарь для развития детей в совместной деятельности детей и взрослых и самостоятельной деятельности во время</p>	<p>1. Определить и приобрести средства обучения, в том числе технические, игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, для реализации Образовательной программы дошкольного образования в соответствии Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (в части требований к условиям реализации Образовательной программы) и с учетом примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования.</p> <p>2. Приобрести: ноутбук (6 шт.), мультимедийное оборудование (5 шт.),</p>	<p>1. Ограниченность средств финансирования</p> <p>2. Трудности в получении дополнительного финансирования.</p>

		<p>оборудование в пищеблоке и прачечной.</p> <p>4. В настоящее время в детском саду имеется 5 компьютеров, 2 ксерокса, 3 принтера, 2 сканера, 2 факса, видеокамера, ноутбук, магнитофоны - 6 шт.,</p> <p>5. Все помещения снабжены охранно-пожарной сигнализацией, речевым оповещением установленным 2004 году.</p> <p>6. Из внебюджетных средств приобретается технологическое оборудование, компьютерная техника, оборудование для оздоровления</p>	<p>образовательной деятельности на прогулке;</p> <p>3. В дошкольных группах имеется в недостаточном количестве материально-технических средств (растет потребность в техническом оснащении ноутбуками, мультимедийным оборудованием, интерактивными досками и планшетами).</p>	<p>интерактивную доску (4 шт.), планшет детский (30 шт.)..</p> <p>3. Обновить материал в педагогическом кабинете (методическая литература, тематические папки для хранения методических разработок) в соответствии с ФГОС.</p>	
--	--	---	--	--	--

		детей; по бюджетной смете оплачиваются работы и услуги по противопожарной безопасности учреждения.			
Кадровое обеспечение МДОУ	<p>1. Укомплектованность штатными педагогическим и работниками 100% (кадровый состав - 7 человек).</p> <p>2. Слаженный коллектив опытных педагогов.</p> <p>3. Уровень образования, стаж педагогических работников:</p> <p>Количество педагогов со средним профессиональным (педагогическим) образованием, в % от общего</p>	<p>1. Выявлена недостаточная компетентность в области знаний современных концепции воспитания, новых педагогических технологий, педагоги испытывают затруднения в овладении развивающими методами и приемами обучения.</p> <p>2. Сегодня предъявляются особые требования к профессиональной деятельности педагогов, как со стороны администрации</p>	<p>1. Для развития кадрового потенциала необходимо освоение современных педагогических и воспитательных технологий и методик через профессиональное обучение, курсы повышения квалификации, вебинары и пр.</p> <p>2. Обобщение опыта лучших практик педагогических работников.</p> <p>3. Создание системы стимулирования деятельности педагогических работников в ДОУ.</p> <p>4. Поддержка положительного имиджа ДОУ. Так же решением</p>	<p>1. Решение большинства указанных проблем требует программного подхода и применения эффективных механизмов поддержки.</p>	

		<p>числа - 6/85%</p> <p>Количество педагогов с высшим педагогическим образованием, в % от общего числа – 1/15%.</p> <p><u>Стаж:</u></p> <p>- до 5 лет – 0</p> <p>- от 5 до 10 лет – 1/15%</p> <p>- от 10 до 15 лет – 2/30%</p> <p>- более 15 лет – 4/55%</p> <p>4. Приверженность профессии в коллективе (текучесть среди педагогов с достаточным стажем работы отсутствует).</p> <p>5. Разработан План-график повышения квалификации руководящих и педагогических работников на период до 2024г.</p> <p>6. Повышение</p>	<p>дошкольного учреждения, так и со стороны самих воспитанников и их родителей. В то же время в профессиональном развитии педагогов дошкольного учреждения обозначились проблемы. К ним можно отнести:</p> <p>- старение кадрового состава;</p> <p>нет притока молодых кадров;</p> <p>- низкий уровень категоричности;</p> <p>- недостаток подготовленных педагогических кадров;</p> <p>- не все педагоги своевременно повышают квалификацию, в том числе используя дистанционное обучение.</p>	<p>может стать создание условий для непрерывного образования педагогических кадров;</p> <p>меры по привлечению молодых кадров в систему дошкольного образования, мотивации и стимулированию педагогических кадров, направленных на повышение качества обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.</p> <p>3. Кроме того, к основным направлениям следует отнести распространение эффективного инновационного способа работу лучших педагогов в системе подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров</p> <p>4. Обучить в целях повышения уровня профессиональной педагогической ИКТ-компетентности</p>	
--	--	---	--	---	--

		<p>квалификации руководящих и педагогических работников осуществляется в соответствии плана-графика.</p>	<p>- недостаточная активность большинства педагогов в профессиональном развитии и передаче своего опыта работы</p> <p>- неготовность работать в условиях, предъявляемых ФГОС;</p> <p>3. Низкий уровень профессиональной педагогической ИКТ-компет. педагогических работников.</p>	<p>педагогических работников педагогов по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации:</p> <p>«Информационное и программно-техническое обеспечение деятельности ОУ», «Создание интерактивных ресурсов в PowerPoint»</p>	
	<p>Состояние здоровья воспитанников</p>	<p>1. В МДОУ разработан план оздоровительных мероприятий»</p> <p>2. В детском саду имеется необходимая материальная база для сохранения здоровья детей: - медицинский кабинет и</p>	<p>1. Отсутствие системы взаимодействия педагогических и медицинских работников.</p> <p>2. Отсутствует регулярное сбалансированное питание детей дома</p> <p>3. Каждый четвертый ребенок дошкольного возраста болеет</p>	<p>1. Создать условия для эмоционального благополучия детей во взаимодействиях всех субъектов воспитания: ребенок-педагог, ребенок-ребенок, ребенок-родитель, педагог-родитель.</p> <p>2. Организовать систему мероприятий по педагогическому, психологическому просвещению семьи.</p>	<p>1. Отсутствие у родителей и педагогов потребности в здоровом образе жизни</p> <p>2. Непонимание родителями важности соблюдения</p>

		<p>изолятор; - физкультурный зал (совмещенный с музыкальным) с оборудованием для занятий; - сухой бассейн (в ясельной группе); - спортивная площадка на улице; - имеется физиооборудование: лампы бактерицидные, ингаляторы. - оборудованы физкультурные уголки в группах.</p> <p>3. Оздоровительная работа ведется по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лечебно-профилактическая • Физкультурно-оздоровительная • Закалива 	<p>ОРВИ в течение года более 4 раз;</p> <p>4. Только 10% детей приходят в ДОУ абсолютно здоровыми</p> <p>5.Недостаточная Материально – техническая база, способствующая психическому и физическому здоровью.</p>	<p>3. Создать материально-техническую базу, способствующую психическому и физическому здоровью:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наличие корректирующих дорожек. • Наличие материала для развития дыхания. • Наличие материала для самомассажа. • Наличие материала для укрепления свода стопы. • Наличие материала для пальчиковой гимнастики. • Наличие альбомов о спорте, здоровом образе жизни, правильном питании, роли витаминов. • Наличие комплексов пробуждения. • Наличие безопасность 	<p>режима и организаци и рациональн о питания дома</p> <p>3. Недостаточное финансиров ание</p>
--	--	---	--	--	--

		<p>ющие мероприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебно-воспитательная • Информационно-просветительская <p>3. Разработан план лечебно-профилактической работы, в том числе в период адаптации, которая включает применение лекарственных препаратов, витаминов, фитонцидов, фитотерапия.</p> <p>4. Для родителей проводятся совместные досуговые мероприятия, консультации специалистов. Родители привлекаются к участию в физкультурно-</p>		<p>использования материала.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение основных требований ФГОС к предметно-развивающей среде и их выполнение: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность. 	
--	--	--	--	--	--

		массовых мероприятиях МДОУ.			
	Методическое обеспечение образовательного процесса	<p>1.Одной из приоритетных направлений методической работы является научно-методическое обеспечение учебного процесса в МДОУ, осуществление информационно-методического сопровождения реализуемых программ, повышения качества образования в целом.</p> <p>2. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми самостоятельно</p>	<p>1.Обновление содержания образования требует и полного обновления методического обеспечения: новых методических разработок, повышение развивающего эффекта обучения.</p> <p>2. Преобладание обучающих занятий в ущерб развивающим.</p>	<p>1. Внесение изменений в ООП ДО.</p> <p>2.Разработать показатели и критерии профессиональной деятельности педагогов в процессе инновационной деятельности.</p> <p>3.Обеспечить организационные, методические и материально-технические условия для эффективного внедрения в образовательную деятельность современных педагогических технологий.</p> <p>4.Предусмотреть в методической работе повышение профессиональной компетентности педагогов по проблемам развития детей с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и способностей воспитанников.</p>	<p>1.Формирование у педагогов мотивации к профессиональному совершенствованию</p>

		<p>в соответствии с СанПиН.</p> <p>3. Методическая работа строится с учетом дифференцированного подхода к педагогам. С целью эффективности работы применяются различные формы: семинары, консультации, открытые просмотры мероприятий. Также созданы условия для самообразования педагогов.</p>		<p>5. Транслировать обобщенный опыт работы через публикации в периодических изданиях по дошкольному образованию.</p>	
	<p>Эффективность реализации и образовательных программ</p>	<p>1. ООП на основе программы «Воспитания и обучения в детском саду» под редакцией М.А. Васильевой</p> <p>2. На конец учебного</p>	<p>1. В МДОУ существуют проблемы по содержанию и организации учебно-воспитательного процесса, выражающие в том, что многие</p>	<p>1. Изучение новинок издательской и методической литературы</p> <p>2. Обогащение предметно-развивающей среды в группах и кабинетах</p> <p>3. Создание благоприятных условий</p>	<p>1. Ограниченность средств финансирования</p> <p>2. Трудности в получении дополнител</p>

		<p>2020/2021 года результат усвоения программного материала детьми:</p> <p>Низкий уровень 0%</p> <p>Средний уровень 15%</p> <p>Высокий 85%</p>	<p>педагоги составляют учебное содержание на основе традиционных подходов, в которых не предусматривается работа по усвоению детьми новых способов достижения знаний такие как: исследовательская и опытно – экспериментальная, в обучении детей приемам самоконтроля и рефлексии.</p>	<p>для комфортного пребывания детей в ДОУ(лично-ориентированный подход, игровая деятельность, развлечения, гибкий режим дня)</p> <p>4 Разнообразие форм воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>5. Пополнить методический кабинет методической литературой, издательской литературой, пособиями и игрушками.</p>	<p>ьного финансирования</p>
	<p>Взаимодействие с семьями воспитанников</p>	<p>1. Дни открытых дверей</p> <p>2. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. Смотры – конкурсы совместных работ детей и родителей.</p> <p>3. Дошкольное</p>	<p>1. Периодически возникает противоречие между потребностью МДОУ в социальном заказе на образование и развитие личности ребенка и отсутствие у родителей умения прогнозировать</p>	<p>1. Необходимо разработать систему для активного включения родителей в учебно-воспитательный процесс. Встречи с родителями должны носить характер сотрудничества.</p> <p>2. Создание семейного клуба по интересам.</p> <p>3. Внести изменения на официальном сайте МДОУ, путем</p>	<p>1. Перенесение на ДОУ ответственности за воспитание детей.</p> <p>2. Дефицит времени у педагогов и родителей</p>

		<p>учреждение не только воспитывает ребенка, но и консультирует родителей по вопросам воспитания, образования правовой культуры.</p> <p>4. Анализ работы воспитателей с родителями через различные формы контроля: темат. проверки, наблюдения, беседы с родителями.</p>	<p>развитие своего ребенка.</p> <p>2. Необходим системный подход в работе МДОУ по педагогическому сопровождению семьи.</p>	<p>добавления интерактивных форм обратной связи (форум, блоги, личные странички педагогов)</p> <p>4. Просветительская работа с родителями воспитанников МДОУ, с целью получения информации через ГИС ЭО «Сетевой город»</p>	
	Система управления МДОУ	<p>1. Управление МДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми в области образования и</p>	<p>1. Требуется доработки механизм контроля</p> <p>2. Требуется совершенствование системы управления МДОУ с активным привлечением родителей.</p> <p>3.</p>	<p>1. Совершенствование системы управления ДОУ</p> <p>2. Привлечение родителей к управлению и развитию ДОУ: - родительский комитет; - участие родителей в пед. советах,</p>	<p>1. Недостаточная компетентность участников контроля</p>

		<p>Уставом МДОУ</p> <p>2.</p> <p>Коллегиальные органы:</p> <p>- Общее собрание трудового коллектива Учреждения;</p> <p>- Педагогический совет:</p> <p>- Общесадовое родительское собрание;</p> <p>3. В МДОУ функционирует Внутренняя система оценки качества образования.</p> <p>4. В МДОУ разработана нормативно-правовая документация, регулирующая деятельность учреждения: Устав МДОУ, договоры между родителями (законными представителями) и МДОУ,</p>			
--	--	---	--	--	--

		другие локальные акты.			
--	--	---------------------------	--	--	--

Вывод: Таким образом, анализ всех этих данных показал: что проблема вовлечения родителей в воспитательно-образовательный процесс остается актуальной. Необходимо разработать основы развивающего партнерства и сотрудничества, повысить культурный уровень родителей. Помимо традиционных форм работы с родителями необходимо включить и нетрадиционные формы работы с родителями: тематические консультации, родительские чтения, родительские вечера, тренинги, с привлечением психолога из социальной службы.

Анализ работы указывает на то, что в у воспитанников сформированы предпосылки к учебной деятельности, это отметили учителя в рамках проведения недели преемственности. Анализ эффективности здоровьесберегающей деятельности показал:

Отмечается снижение простудных заболеваний – снижение частоты заболеваний на одного ребенка, количества пропущенных дней по болезни.

Выявлена недостаточная компетентность в области знаний современных концепции воспитания, новых педагогических технологий, педагоги испытывают затруднения в овладении развивающими методами и приемами обучения. Сегодня предъявляются особые требования к профессиональной деятельности педагогов, как со стороны администрации дошкольного учреждения, так и со стороны самих воспитанников и их родителей. В то же время в профессиональном развитии педагогов дошкольного учреждения обозначились **некоторые проблемы**. К ним можно отнести:

- старение кадрового состава;
- неготовность некоторых педагогов к инновационной деятельности, нет притока молодых кадров;
- низкий уровень категорийности;
- недостаток подготовленных педагогических кадров;
- недостаточная активность большинства педагогов в профессиональном развитии и передаче своего опыта работы;
- низкий уровень ИКТ-компетенции педагогических работников.

В последнее время все острее ставится проблема обновления материально-технической базы, содержания образования в детском саду, введения в практику работы новых форм дошкольного образования на базе уже функционирующего ДООУ. Соответственно возникает проблема с финансово-экономической и нормативно-правовой обеспеченностью данного вопроса.

Проблема недостаточного количества (или отсутствия) оборудования: как для обеспечения образовательного процесса (в соответствии с требованиями образовательной

программы), так и материально-технического оснащения (соответствующего требованиям СанПиН и СНиП) (спортивный инвентарь, игровое оборудование, мебель для групп).

Таким образом, цель разработки данной концепции Программы развития ДООУ заключается в том, что бы достичь нового уровня качества образовательной деятельности на основе создания условий для реализации Образовательной программы дошкольного образования ДООУ.

Для решения данной цели, перед коллективом ДООУ встали следующие задачи:

1. Развитие системы управления ДООУ через организацию новых форм взаимодействия с родительской общественностью.
2. Совершенствовать материально – техническое и программно - методическое обеспечение образовательной среды ДООУ в соответствии с ФГОС ДО.
3. Повышение профессионального уровня педагогов через освоение современных образовательных технологий, через прохождения КПК, увеличение квалификации категоричности педагогов

5. КОНЦЕПЦИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Ключевая идея развития МДОУ ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников педагогического процесса: педагогов, воспитанников и их родителей. Реализация ФГОС ДО в образовательном процессе требует комплекса мероприятий по обновлению содержания и выбору технологий в образовательный процесс. Существенные изменения в системе образования требуют изменений в квалификационном уровне педагогов. **Современный педагог** должен обладать многими качествами: компетентность, творчество, гуманность, нравственность, обладать точными знаниями современных педагогических технологий и умело их применять в своей работе. **Анализируя основные цели и направления деятельности детского сада в будущем, можно определить следующую модель педагога детского сада (как желаемый результат):**

1. Профессионализм воспитателя:

- имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;
- ориентируется в современных психолого-педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровьесбережению, использует их как основу в своей педагогической деятельности;
- владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы;
- умело использует элементарные средства диагностики и коррекции индивидуальных особенностей детей при реализации дифференцированного подхода;
- владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми;
- проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;
- умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения ИКТ в образовательном процессе;
- стимулирует активность детей на занятии, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала.

2. Проявление организационно-методических умений:

- использует в работе новаторские методики;
- включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей;

- формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;
- владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности.

3. Личностные качества педагога:

- имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества;
- обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью; тактичностью;
- владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личностное достоинство, не ущемляя самолюбие детей, их родителей, коллег по работе;
- обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;
- ведет работу по организации тесного взаимодействия медико-педагогического персонала учреждения, родителей и социума.

Период от рождения до поступления в школу является возрастом наиболее стремительного физического и психического развития ребенка, первоначального формирования физических и психических качеств, необходимых человеку в течение всей последующей жизни, качеств и свойств, делающих его человеком. Дошкольное образование призвано обеспечить создание основного фундамента развития ребенка - формирование базовой культуры его личности. Это позволит ему успешно овладеть видами деятельности и областям знаний на других ступенях образования.

Модель разработана для детей в возрасте 7 - 8 лет, поступающих в школу. Таким образом, выпускник детского сада должен владеть следующими характеристиками:

- здоровье - уменьшение количества простудных заболеваний, дней болезни на одно заболевание, снижение частоты проявлений хронических заболеваний, снятие синдрома гиперактивности, коррекция функциональных отклонений и отклонений в физическом развитии – положительная динамика;
- коммуникативная компетентность - умение общаться с взрослыми и сверстниками, владение средствами вербального и невербального выражения своих чувств, состояний, переживаний и настроений, желаний, умение понятными средствами выразить отношение к окружающим людям и их поступкам;
- физическая компетентность - забота о своем здоровье, желание физического совершенствования с учетом возрастных и индивидуальных возможностей;
- интеллектуальная компетентность - овладение детьми разными способами решения поставленных задач, умение прогнозировать результат;

- креативность - отношение ребенка к окружающему миру, как к объекту преобразования и открытия, умение создавать новый продукт, который отличается оригинальностью, вариативностью;
- любознательность - исследовательский интерес ребенка;
- инициативность и самостоятельность - умение проявлять инициативу во всех видах детской деятельности, в ситуациях общения с детьми и взрослыми, добиваться результатов;

Умение управлять своим поведением в соответствии с определенными сформированными у него представлениями, правилами и нормами. Таким образом, обе модели педагога и ребенка-выпускника отражают приоритеты в развитии ДОУ, основные характеристики желаемого будущего. Модель будущего дошкольного образовательного учреждения (как желаемый результат).

Перспектива новой модели учреждения предполагает:

- эффективную реализацию программы развития, воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;
- обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования;
- расширение участия коллектива, родительского актива в принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;
- принципиально новую предметно-развивающую среду, в которой бы сами предметы, материалы, игрушки и пособия содержали бы элементы «обучения и развития» - возможность самостоятельного поведения;
- высокую конкурентоспособность образовательного учреждения путем включения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, а также расширения сферы образовательных услуг, предоставляемых воспитанникам и неорганизованным детям нашего поселка Водный. Инновационная и развивающая деятельность поднимает статус дошкольного учреждения.

Такова модель будущего учреждения, которое видится нам в результате реализации программы развития.

6. План по реализации концепции развития МДОУ.

Основные мероприятия по реализации Программы развития

Мероприятия	2021 -2022	2022-2023	2023-2024	Ответствен ный
1. Программно – методическое обеспечение				
1.1 Приобретение учебно – методических изданий, используемых при реализации ООП ДО	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	Заведующий
1.2 Организация доступа педагогических работников дошкольного учреждения к электронным образовательным ресурсам Интернет (приобретение компьютеров, программного обеспечения) необходимых для реализации ООП ДО	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
1.3 Разработка и внесение дополнений в локальные акты по основным вопросам организации осуществления образовательной деятельности в ДОУ.	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
1.4 . Апробирование новых видов НОД в образовательной деятельности: познавательного, речевого направления: <input type="checkbox"/> занятие – путешествие <input type="checkbox"/> занятие – диалог <input type="checkbox"/> занятие – ученый совет <input type="checkbox"/> занятие – экспериментальная лаборатория <input type="checkbox"/> занятие – фантазия <input type="checkbox"/> занятие – интервью <input type="checkbox"/> занятие – телерепортаж <input type="checkbox"/> занятие – презентация <input type="checkbox"/> занятие – по типу игры «поле чудес» физического направления: <input type="checkbox"/> занятия – походы	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий

<input type="checkbox"/> занятия – тренировки «олимпийский резерв» (по приобщению к летним и зимним видам спорта) <input type="checkbox"/> сюжетно-спортивные занятия на темы прочитанных сказок, рассказов, историй				
2.Кадровое обеспечение ДОУ				
2.1 Приведение в соответствие с законодательством должностных инструкций педагогических работников ДОУ	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
2.2 Создание (корректировка) плана графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
2.3 Обеспечение профессионально компетенции педагогов через различные формы дополнительного профессионального образования курсы повышения квалификации, вебинар, семинары)	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	Заведующий
2.4 Участие педагогических работников в сетевом взаимодействии профессиональных педагогических сообществ на муниципальном уровне с учетом индивидуальных профессиональных потребностей и запросов (участие в ресурсных центрах, пилотных площадках, проектных группах, творческих группах, школах начинающих специалистов)	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
2.5 Разработка критериев комплексной оценки профессиональной компетентности	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий

педагогических работников Учреждения				
2.6 Участие педагогов в очных муниципальных, республиканских конкурсах.	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
2.7 Участие воспитанников ДООУ в конкурсах различного уровня: внутрисудового, муниципального, республиканского и всероссийского.	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
2.8 . Участие ДООУ в приоритетных проектах и программах в области дошкольного образования на разных уровнях: - на всероссийском уровне - на республиканском уровне - на муниципальном уровне	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	Заведующий
2.9 Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях через разные формы работы (защита проектов, конкурсы профессионального мастерства, участие в конференциях, педагогических чтениях, публикации и др.)	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	Заведующий
3. Состояние здоровья воспитанников				
3.1 Разработка план оздоровительных мероприятий	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
3.2 Обеспечение санитарно – гигиенических условий: соблюдение воздушно-теплового режима, соблюдение светового режима, соблюдение санитарных правил.	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	Заведующий
3.3 Рациональная организация режима дня и образовательного процесса: соблюдение утвержденного режима	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий

дня, ежедневная прогулка в соответствии с СанПиН, планирование образовательной деятельности в соответствии с СанПиН, Соблюдение расписания основной образовательной деятельности				
3.4 Обеспечение достаточного уровня физической активности, проведение закаливающих процедур	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
3.5 Организация питания с соблюдением возрастных физиологических норм суточной потребности в основных пищевых веществах	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
3.6 Профилактика инфекционных и острых респираторных заболеваний:	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
3.7 Мониторинг здоровья и оценка эффективности оздоровительной работы	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
3.8 Организация консультационной просветительской деятельности, деятельности в сфере охраны здоровья воспитанников через различные формы: – дни открытых дверей – дни здоровья – круглый стол с привлечением специалистов – оформление памяток, буклетов, бюллетеней	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	Заведующий
4. Методическое обеспечение образовательного процесса				
4.1 Обновление методической библиотеки, обеспечивающий доступ педагогов к профессиональным базам данных к информационным справочным и поисковым системам, иным информационным ресурсам: печатные	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	Заведующий

учебные издания (методические пособия) и периодические издания; электронные методические издания.				
4.2 Создание условий для организации и осуществления образовательной деятельности с использованием современных педагогических технологий: <input type="checkbox"/> информационно-коммуникационных технологий: приобретение информационно-технических средств, оборудования, материалов: ноутбуков, мультимедийного оборудования (интерактивных досок, интерактивных столов) <input type="checkbox"/> здоровьесберегающих методик: приобретение спортивного оборудования, пособий, инвентаря, модулей.	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	+ Ежегодно, финансирование - из бюджетных средств - из внебюджетных средств	Заведующий
4.3 Проектирование содержания образовательной деятельности с применением педагогических технологий: - создание электронной картотеки педагогических технологий; - создание картотеки игровой деятельности (подвижных игр, спортивных, пальчиковых, развивающих, речевых игр в режиме дня, сюжетно - ролевых игр); - создание картотеки наблюдений за объектами живой и неживой природы с применением развивающих технологий; - создание картотеки развивающих игр при организации	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий

самостоятельной деятельности детей) - составление картотеки методических разработок из личного опыта педагогов				
5. Эффективность реализации образовательных программ				
5.1 Соответствие предлагаемых дополнительных образовательных программ запросам родителей.	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
5.2 Количество детей получающих дополнительные услуги	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
5.3 Соответствие структуры и содержания рабочих программ образовательной деятельности установленным требованиям.	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
5.4 Мониторинг. Уровень освоения образовательных областей	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
5.5 Мотивационная готовность к обучению в школе	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
6. Взаимодействие с семьями воспитанников				
6.1 Создание партнерского взаимодействия в системе «Школа-ДОУ - Семья»	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
6.2 Внедрение активных форм работы с семьями воспитанников	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
6.3 Организация социально-просветительской работы с семьями воспитанников (наглядная информация, показ презентаций, сетевое взаимодействие на официальном сайте ДОУ)	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
6.4 Привлечение родителей, социальных	+ Ежегодно	+ Ежегодно	+ Ежегодно	Заведующий

партнеров в образовательный процесс Учреждения (участие в мероприятиях, в проектной деятельности, праздниках, продуктивной деятельности)	Без финансового обеспечения	Без финансового обеспечения	Без финансового обеспечения	
6.5 Проведение открытых мероприятий с привлечением родителей	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
7. Система управления МДОУ				
7.1 Создать обновленную систему управления: условий управления (нормативно-правовое обеспечение; кадровое обеспечение; мотивационное обеспечение; научно-методическое обеспечение; материально-техническое обеспечение; информационное обеспечение; финансово - экономическое обеспечение); функций управления (планирование, прогнозирование, организация, регулирование, координирование, стимулирование, контроль); объектов управления (педагоги, воспитанники, родители); структуры управления (создание новых коллегиальных органов управления)	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
7.2 Внесение изменений и дополнений в Положение «Внутренняя система оценки качества образования»	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
7.3 Обеспечение открытости и доступности информации об образовательных услугах ДОУ на официальном сайте ДОУ	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий
7.4 Организация изучения общественного мнения с целью удовлетворения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий

родителей (законных представителей) деятельностью Учреждения по работе с социумом, оказанию дополнительных образовательных услуг и взаимодействию с родителями: - проведение анкетирования - проведение маркетинговых исследований	обеспечения	обеспечения	обеспечения	
7.5 Информирование родителей воспитанников о деятельности Учреждения через Интернет ресурсы, информационные стенды, родительские собрания (оформление общесадовых информационных стендов и в возрастных группах)	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	+ Ежегодно Без финансового обеспечения	Заведующий

Ожидаемые результаты:

1. Функционирование ДООУ как открытой, динамичной, развивающейся системы, обеспечивающей свободный доступ ко всей необходимой информации о своей деятельности.
2. Соответствие образовательного процесса и образовательных услуг требованиям ФГОС ДО.
3. Положительная динамика состояния физического и психического здоровья детей. Снижение заболеваемости, приобщение дошкольников к здоровому образу жизни.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов и умение работать на запланированный результат.
5. Мотивированность родителей к взаимодействию с ДООУ.
6. Современная предметно-пространственная среда и материально-техническая база, способствующие развитию личности ребенка.

Совершенствование образовательной программы учреждения, повышение уровня мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания, позволит скоординировать деятельность детского сада, родителей воспитанников и социума в вопросах повышения качества образовательной программы.

7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Целевые индикаторы и показатели Программы развития

Для оценки эффективности Программы развития используются целевые показатели и индикаторы, демонстрирующие возможное изменение в результате реализации программных мероприятий по годам. Оценка эффективности отражает степень достижения показателей по реализуемым задачам фактическому достигнутому к планируемому результату за отчетный год.

Показатели	Индикаторы	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
		%	%	%
1. Развитие системы управления ДОУ через организацию новых форм взаимодействия с родительской общественностью. (Задача №1)				
1. Увеличение числа родителей (законных представителей), проявляющих высокую активность в образовательной деятельности.	1. Доля семей, проявляющих высокую активность (как участников образовательных отношений) в образовательной деятельности, от общей численности семей воспитанников ДОУ.	62	75	84
2. Количество воспитанников, охваченных образовательными услугами.	2. Доля воспитанников, охваченных образовательными услугами	50	60	75
3. Удовлетворенность родителей воспитанников дополнительными образовательными услугами в ДОУ.	3. Доля родителей воспитанников, удовлетворенных качеством предоставления дополнительных образовательных услуг в ДОУ.	80	85	90
4. Количество организаций, заключивших договора с ДОУ по социальному взаимодействию.	4. Количество заинтересованных организаций, вовлеченных во взаимодействие с ДОУ, согласно заключенных договоров и планов работы.	1	2	3
5. Увеличение числа родителей (законных представителей), полностью удовлетворенных качеством дошкольного образования.	5. Доля семей, полностью удовлетворенных качеством дошкольного образования, от общей численности воспитанников ДОУ	85	90	95

2. Совершенствовать материально – техническое и программно - методическое обеспечение образовательной среды ДОУ посредством реализации ФГОС ДО. (Задача №2).				
1. Обеспечить инновационный характер образовательного процесса путём использования ИКТ, пополнение компьютерной базы презентациями.	1. Доля педагогических работников использующих ИКТ в образовательном процессе.	45	65	75
2. Пополнение материальной базы групп необходимым оборудованием, техническими средствами, дидактическим и игровым материалом по всем разделам образовательной программы.	2. Доля обновленного материала в соответствии с ФГОС ДО	50	60	75
3. Повышение профессионального уровня педагогов через освоение современных образовательных технологий. (Задача №3)				
1. Увеличение количества педагогов первой и высшей квалификационной категории.	1. Доля педагогов ДОУ, имеющих первую и высшую квалификационные категории.	50	60	65
2. Увеличение числа педагогических работников, прошедших за отчетный год обучение на курсах повышения квалификации, переподготовку в рамках ФГОС ДО, в общей численности педагогических работников ДОУ.	2. Доля педагогических работников, прошедших за отчетный год обучение на курсах повышения квалификации, переподготовку в рамках введения ФГОС ДО, в общей численности педагогических работников ДОУ.	90	95	100
3. Увеличение количества педагогов ДОУ, активно участвующих в методической работе ДОУ.	3. Доля педагогов, активно участвующих в методической работе ДОУ.	60	70	80

4. Увеличение числа педагогов, участвующих в распространении собственного педагогического опыта на разных уровнях (МО, РК, РФ), от общей численности педагогических работников ДОУ.	4. Доля педагогических работников, участвующих в распространении собственного педагогического опыта на разных уровнях (МО, РК, РФ), от общей численности педагогических работников ДОУ	60	70	80
4. Создать систему профилактической и педагогической работы по сохранению и укреплению здоровья ребенка, приобщению его к общечеловеческим ценностям. (Задача №4)				
1.Профилактический осмотр специалистами ГБЗУ РК «Ухтинская детская больница»	1. Доля воспитанников прошедших профилактический осмотр.	90	95	100
2.Оценка состояния здоровья каждого воспитанника.	2.Доля воспитанников имеющих 1 группу здоровья.	45	50	55
3.Оценка физического развития каждого воспитанника.	3.Доля воспитанников имеющих высокий уровень физического развития.	70	80	85
4.Оценка индекса здоровья воспитанников	4. Доля воспитанников, не болевших в течение учебного года.	20	25	30
5.Оценка уровня адаптации вновь принятых воспитанников	5. Доля воспитанников с легкой степенью адаптации	50	60	65
6.Уровень заболеваемости воспитанников в МДОУ. (кол-во пропусков по болезни)	6.Доля воспитанников имеющих пропуски по болезни	30	25	20
7.Организация питания. Выполнение натуральных норм питания	7.Доля выполнения натуральных норм питания	80	87	95

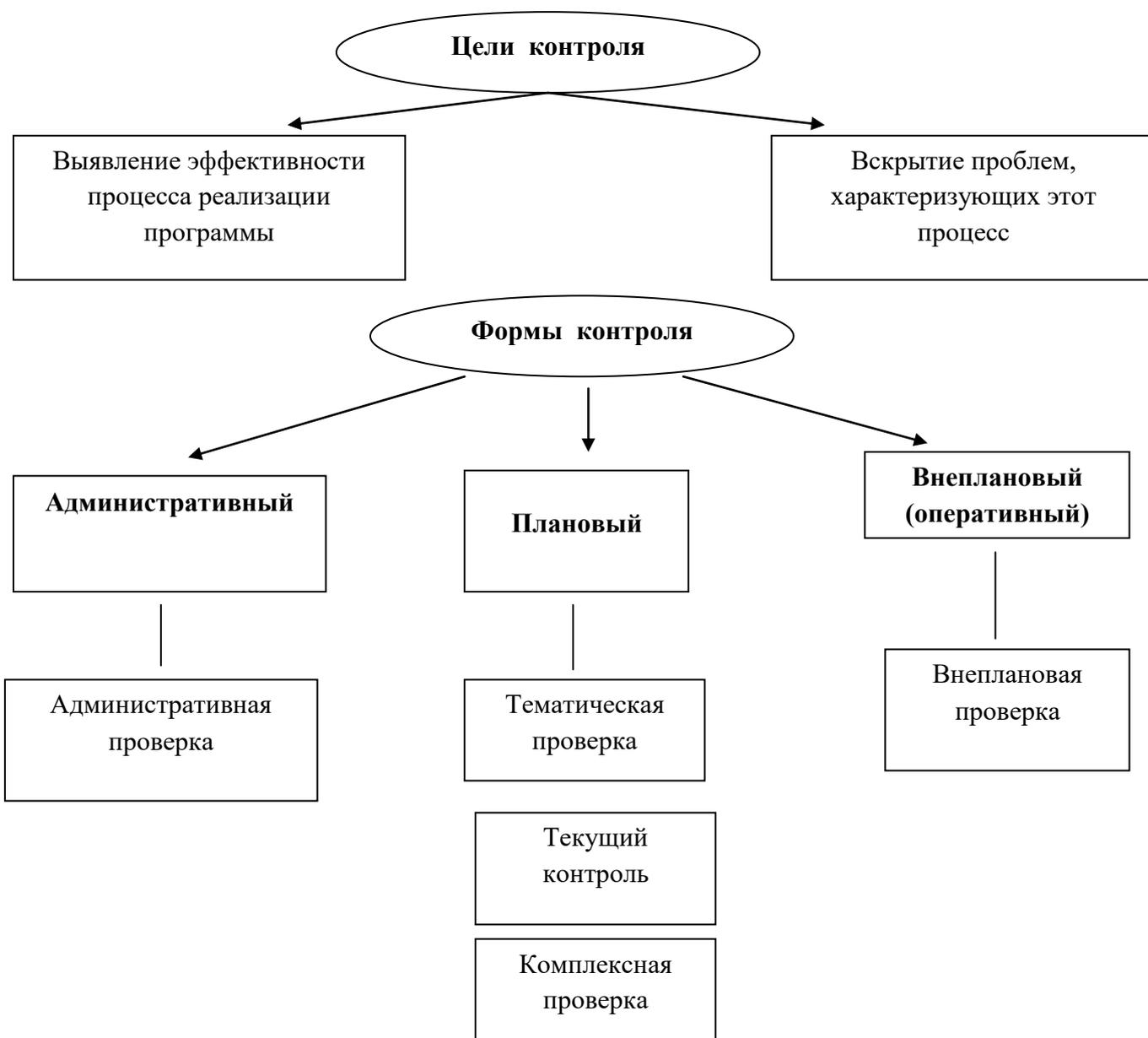
РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Наименование	Кол-во	Сумма	Источник финансир.	Сроки	Отв.
Текущий ремонт детского сада			Бюджет	Каждый год в летний период	Зам. зав по АХР
Замена кухонного оборудования (холодильник, ларь, колода, стеллаж, вытяжка)		300 000,0	Бюджет	2021-2024	Зам. зав по АХР
Замена оконных блоков на пластиковые	54	При выделении средств по ДЦП 1 500 000,0	Бюджет	2021-2024	Зам. зав. по АХР
Замена межкомнатных дверей	20	50 тыс.	Бюджет	2021-2024	Зам. зав. по АХР
Обновление построек на уличных игровых площадках		При выделении дополнительных средств	Бюджет	2021-2024	Зам. зав. по АХР
Установка навесов (козырьков) над входами В МДОУ (при капитальном ремонте)	3		Бюджет	2021-2024	Заведующий
Приобретение предметов длительного пользования: - детских стульчиков	22	50 000,0	Бюджет	2021-2024	Заведующий
Проведение аттестации рабочих мест (согласно графика прохождения)			Бюджет	2021-2024	Заведующий
Приобретение и настил линолеума			Спонсорская помощь	2021-2024	Заведующий
Приобретение учебно – наглядных пособий			Бюджет	2021-2024	Старший воспитатель
Приобретение игр, игрушек нового поколения			Бюджет, спонсорская помощь	2021-2024	Заведующий Старший воспитатель
Частичная замена корпусной мебели	По необходимости		Бюджет, спонсорская помощь	2021-2024	Заведующий Зам. зав. по АХР

Приобретение СИЗ	Согласно результатов специальной оценки	По запросу	Бюджет, спонсорская помощь	2021-2024	Заведующий Зам. зав. по АХР
Обновление детских костюмов для праздников	По необходимости		Бюджет, спонсорская помощь	2021-2024	Заведующий Кастелянша
Установка и обслуживание тревожной кнопки.	Согласно сметы	Согласно сметы	Бюджет, финансирование по ДЦП	2021-2024	Заведующий Зам. зав. по АХР
Приобретение оборудования для учебного процесса (методическая литература и пр.)			При финансировании книгофонда	2021-2024	Заведующий Старший воспитатель

8. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Основное назначение контроля за реализацией программы развития – это обеспечение обратной связи между системой управления ДООУ и инновационными процессами.



Непосредственное руководство реализацией Программы развития осуществляет администрация МДОУ «Д/с № 107».

Заведующий МДОУ «Д/с №107» несет ответственность за эффективность и результативность реализации Программы развития.

Управление Программой развития и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

1. Подготовки, организации, руководства отдельных мероприятий Программы осуществляется коллегиальными органами управления

ДОУ (Общее собрание коллектива Учреждения; Педагогический совет, Общие (групповые) родительские собрания и Общие (групповые) родительские комитеты).

2. Подведения промежуточных итогов реализации Программы на заседаниях коллегиальных и совещательных органов.

3. Ежегодной оценки качества и эффективности проведенных мероприятий по целевым индикаторам и показателям оценки.

4. Предоставления отчетов о ходе реализации Программы с предоставлением мониторинга реализации Программы, обоснованных выводов и предложений о необходимости корректировки Программы (программных мероприятий, финансовых затрат, сроков исполнения, целевых индикаторов и показателей оценки).